



**Wytyczne do organizacji  
zawodów sportowych  
Federacji Tańca Sportowego  
podczas trwania epidemii  
COVID-19**

## Spis treści

|   |           |
|---|-----------|
| <b>CEL DOKUMENTU</b>  | <b>3</b>  |
| <b>PODPORZĄDKOWANIE SIĘ PRZEPISOM I ZALECENIOM</b>            | <b>3</b>  |
| <b>EGZEKWOWANIE PRZEPISÓW</b>                                 | <b>3</b>  |
| <b>PRZEPISY ZWIĄZKÓW WOJEWÓDZKICH</b>                         | <b>4</b>  |
| <b>TERMIN OBOWIĄZYWANIA WYTYCZNYCH</b>                        | <b>4</b>  |
| <b>1 ZASADY OGÓLNE</b>  | <b>4</b>  |
| 1.1.DYSTANS SPOŁECZNY   | 4         |
| 1.2.ŚRODKI OCHRONY OSOBISTEJ                                  | 4         |
| 1.3.DEZYNFEKCJA I ŚRODKI DEZYNFEKUJĄCE                        | 5         |
| <b>2 INFORMOWANIE O RYZYKU</b>                                | <b>5</b>  |
| 2.1.PRZED WYDARZENIEM   | 5         |
| 2.2.PODCZAS WYDARZENIA  | 5         |
| <b>3 PLANOWANIE I ORGANIZACJA TURNIEJU</b>                    | <b>5</b>  |
| 3.1.KOORDYNATOR DS. ZDROWOTNYCH                               | 6         |
| 3.2.PRZESZKOLENIE PERSONELU TURNIEJU                          | 6         |
| 3.3.OŚWIADCZENIE DLA ZAWODNIKÓW, SĘDZIÓW I PERSONELU TURNIEJU | 6         |
| 3.4.PROGRAM TURNIEJU  | 6         |
| 3.5.ZAKUP OPŁAT STARTOWYCH                                    | 7         |
| <b>4 PUBLICZNOŚĆ</b>  | <b>7</b>  |
| 4.1.ZAKUP BILETÓW   | 7         |
| 4.2.WEJŚCIE DO OBIEKTU W KTÓRYM ODBYWA SIĘ TURNIEJ            | 7         |
| 4.3.ZASADY ZAJMOWANIA MIEJSC NA OBIEKTACH SPORTOWYCH          | 7         |
| <b>5 MIEJSCE TURNIEJU</b>                                     | <b>7</b>  |
| 5.1.LICZBA WIDZÓW   | 7         |
| 5.2.WENTYLACJA  | 7         |
| 5.3.ORGANIZACJA MIEJSC PRACY I RUCHU W OBIEKcie SPORTOWYM     | 8         |
| 5.4.MIEJSCE NA IZOLACJĘ                                       | 8         |
| 5.5.SZATNI DLA ZAWODNIKÓW                                     | 8         |
| 5.6.STREFA SĘDZIOWSKA   | 8         |
| 5.7.ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENI WOKÓŁ PARKIETU               | 8         |
| <b>6 ZAWODNICZY</b>   | <b>9</b>  |
| 6.1.OPŁATA STARTOWA I REJESTRACJA NA TURNIEJ                  | 10        |
| 6.2.STAN ZDROWIA ZAWODNIKÓW                                   | 10        |
| 6.3.ZACHOWANIE PODCZAS ZAWODÓW                                | 10        |
| <b>7 SĘDZIOWIE</b>  | <b>11</b> |
| 7.1.OGÓLNE ZASADY DLA SĘDZIÓW                                 | 11        |
| 7.2.SĘDZIA GŁÓWNY   | 11        |
| <b>8 PRZEBIEG TURNIEJU</b>                                    | <b>11</b> |
| 8.1.PRÓBA PARKIETU  | 12        |
| 8.2.WEJŚCIE I ZEJŚCIE Z PARKIETU                              | 12        |
| 8.3.OTWARCIE BLOKU/TURNIEJU                                   | 12        |
| 8.4. WYNIKI TURNIEJU, ROZDANIE NAGRÓD                         | 12        |

## **GRUPA RYZYKA W TAŃCU SPORTOWYM**

Zawody FTS w sportowym tańcu towarzyskim należą do grupy imprez masowych uważanych przez WHO, jako imprezy wysokiego ryzyka.

Turnieje tańca to wydarzenia charakteryzujące się koncentracją ludzi w określonym miejscu, w określonym celu, w określonym czasie, co wymaga dużej odpowiedzialności za dbałość o przestrzeganie poniższych zaleceń i wytycznych od organizatorów turniejów tańca.

COVID-19 przenosi się z człowieka na człowieka drogą kropelkową i w kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami, a ryzyko przeniesienia jest wyższe, gdy nie przestrzegamy dystansu społecznego (1,5 m).

## **CEL DOKUMENTU**

Celem poniższego dokumentu jest przedstawienie związkom wojewódzkim, organizatorom, sędziom, personelowi wydarzeń i zawodnikom wytycznych dotyczących ograniczania ryzyka transmisji COVID-19 podczas zawodów sportowych organizowanych w strukturach FTS. Procedura dotyczy zawodów organizowanych przez związki wojewódzkie dla par i zespołów sportowych od klasy tanecznej E do S w ramach rywalizacji sportowej FTS.

## **PODPORZĄDKOWANIE SIĘ PRZEPISOM I ZALECENIOM**

Odpowiedzialność za przestrzeganie poniższych wytycznych spoczywa na związkach wojewódzkich FTS, które odpowiadają za zatwierdzenie regulaminu zawodów i wydaniu zgody na ich organizację oraz na organizatorze wydarzenia. Każdorazowo poniższe wytyczne muszą zostać skonsultowane z właściwą terytorialnie jednostką samorządu terytorialnego oraz podmiotem zarządzającym obiektem sportowym, w którym odbywać się będą zawody sportowe. Za przeprowadzenie konsultacji odpowiedzialny jest organizator zawodów.

Jednocześnie każdorazowo organizując zawody sportowe należy uwzględnić aktualnie obowiązujące przepisy i komunikaty wydane przez Główny Inspektorat Sanitarny, Ministerstwo Zdrowia oraz Ministerstwo Sportu. W przypadku wprowadzenia kolejnych ograniczeń lub obostrzeń zastosowanie mają przepisy i wytyczne wydane przez organy państwowe.

## **EGZEKOWANIE PRZEPISÓW**

Organizator zawodów jest zobowiązany do wyznaczenia osoby (z imienia i nazwiska) odpowiedzialnej za przestrzeganie poniższych wytycznych oraz obowiązujących aktualnie przepisów i wytycznych związanych z panującą epidemią COVID-19. Wyznaczona przez organizatora osoba działać będzie w porozumieniu z sędzią głównym zawodów, który jest zobowiązany do sprawdzenia stanu wdrożenia obowiązujących wytycznych przed zawodami oraz w trakcie ich trwania. W przypadku niespełnienia obowiązujących wytycznych sędzia główny ma prawo nie dopuścić do organizacji zawodów.

Odpowiedzialność finansowa i odszkodowawcza, za brak możliwości przeprowadzenia zawodów, leży po stronie organizatora.

## **PRZEPISY ZWIĄZKÓW WOJEWÓDZKICH**

Prawo modyfikacji niniejszych wytycznych przysługuje wyłącznie Zarządowi FTS.

Związki wojewódzkie FTS mogą wprowadzać bardziej restrykcyjne przepisy dotyczące organizacji zawodów na podstawie aktualnych ograniczeń dotyczących tych regionów, w których występuje największa liczba zakażeń COVID-19 (na podstawie aktualnego rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii).

## **TERMIN OBOWIĄZYWANIA WYTYCZNYCH**

Poniższe wytyczne wchodzi w życie natychmiast po zatwierdzeniu przez Zarząd FTS oraz uzyskaniu opinii organów państwowych. Wytyczne obowiązują do czasu ustania zagrożenia wywołanego epidemią COVID-19 lub uchwały Zarządu FTS odwołującej ich obowiązywanie.

### **1. ZASADY OGÓLNE**

#### **1.1. Dystans społeczny**

Dystans społeczny min. 1,5 metra obowiązuje wszystkie osoby przebywające w miejscu turnieju podczas całej imprezy i we wszystkich okolicznościach. Zasady nie dotyczą osób, które:

- są współpartnerami tanecznymi;
- są członkami tej samej formacji tanecznej;
- są z dzieckiem poniżej 13. roku życia;
- są z osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osobom z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
- wspólnie zamieszkują lub prowadzą gospodarstwo;
- pełnią funkcję personelu medycznego podczas wykonywania swoich obowiązków.

#### **1.2. Środki ochrony osobistej**

Na terenie obiektu sportowego podczas odbywającego się turnieju FTS obowiązuje zakrywanie nosa i ust przez widzów, trenerów, sędziów, skrutinerów i zawodników podczas poruszania się po terenie hali do momentu zajęcia miejsc. Osoby niezakrywające ust i nosa przy pomocy odzieży lub jej części, maseczek lub przyłbic ochronnych nie zostaną wpuszczone na teren hali. W przypadku niestosowania się do powyższych zaleceń w trakcie trwania zawodów osoba taka zostanie wyproszona z hali bez możliwości powrotu do czasu zastosowania się do obowiązujących wytycznych.

Zasady te nie obowiązują:

- zawodników w trakcie trwania zawodów – tzn. w trakcie rozgrywania bloku, w którym dany zawodnik staruje,
- sędziów w trakcie wykonywania swoich obowiązków - tzn. sędziowanie par na parkiecie.

### **1.3. Dezynfekcja i środki dezynfekujące**

1. Organizator zapewni personel sprząający, który będzie dezynfekował powierzchnie takie jak: klamki drzwi, poręczy itp. we wszystkich obszarach kilka razy dziennie (minimum raz na godzinę).
2. Czyszczenie i dezynfekcja wszystkich toalet w obiekcie odbywać się będzie kilka razy dziennie (minimum raz na godzinę) (czynność należy udokumentować).
3. Każda osoba wchodząca na miejsce zawodów, w tym personel, sportowcy, działacze i widzowie, będą używać środka do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu.
4. Organizator zapewnia dostępność środków do mycia i dezynfekcji rąk na bazie alkoholu w wyznaczonych miejscach na terenie hali, ze szczególnym uwzględnieniem wejść i wyjść z obiektu.

## **2. INFORMOWANIE O RYZYKU**

Organizator imprezy zapewni wszystkim sportowcom, personelowi, działaczom i widzom porady dotyczące zdrowia publicznego dostępne przed i w trakcie imprezy:

### **2.1. Przed wydarzeniem**

1. Wysyłając wiadomości e-mail i/lub publikując na oficjalnej stronie internetowej wszystkie szczegółowe wymagania aktualnie obowiązujące w kraju, powiecie, gminie itp.
2. Publikując niniejsze wytyczne FTS na oficjalnej stronie internetowej turnieju.

### **2.2. Podczas wydarzenia**

Informując sportowców, sędziów, widzów i personel o sposobach zapobiegania zakażeniu COVID-19 i przekazaniu wirusa innym.

Umieszczając oznakowania/plakaty informujące o podstawowych zasadach przestrzegania higieny osobistej, zasad społecznego dystansu oraz wymagań związanych z zakrywaniem nosa i ust:

- 1) przy wejściu do obiektu,
- 2) we wszystkich szatniach (dla zawodników, personelu i sędziów),
- 3) przy wejściu do toalet, w toaletach,
- 4) oraz w innych dogodnych miejscach.

## **3. PLANOWANIE I ORGANIZACJA TURNIEJU**

### **3.1. Koordynator ds. zdrowotnych**

1. Organizator wydarzenia powoła koordynatora do spraw zdrowotnych lub deleguje konkretną osobę do zadań związanych z dbałością o zachowanie wszelkich ustalonych procedur.
2. Koordynator ds. zdrowotnych zbierze dane kontaktowe: sportowców, sędziów, personelu zawodów. Dane te będą przechowywane przez 28 dni po wydarzeniu i mogą być przekazane wyłącznie na żądanie organów Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Wskazane dane nie będą przekazywane podmiotom trzecim i zostaną usunięte po 28 dniach od

zorganizowania turnieju tańca sportowego. Administratorem danych osobowych zbieranych na potrzeby organizacji turnieju jest Organizator turnieju.

### **3.2. Przeszkolenie personelu turnieju**

1. Organizator musi zorganizować szkolenie personelu turnieju z zakresu zachowania zasad bezpieczeństwa w okresie COVID19. Jeżeli jest to możliwe, szkolenie mogą prowadzić specjaliści ds. bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Organizator zobowiązany jest przygotować i zapoznać personel turnieju z procedurą postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19 osoby przebywającej w obiekcie sportowym zgodnie z zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

### **3.3. Oświadczenie dla zawodników, sędziów, personelu oraz publiczności**

Wszyscy zawodnicy (lub ich opiekunowie prawni), sędziowie, personel oraz publiczność turnieju podpisują oświadczenie, które powinno zawierać:

- informację o braku infekcji oraz nie przejawia widocznych oznak choroby,
- potwierdzenie, że osoba nie zamieszkiwała z osobą przebywającą na kwarantannie i nie miała kontaktu z osobą podejrzaną o zakażenie w okresie 14 dni przed rozpoczęciem turnieju,
- potwierdzenie, że osoba jest przygotowana do stosowania się do wytycznych i regulaminów uczestnictwa związanych z zachowaniem dystansu społecznego oraz przestrzeganiem wzmożonych zasad higieny.
- wyraża zgodę na pomiar temperatury przy wejściu na halę sportową.

### **3.4. Program turnieju**

1. Cały program imprezy powinien być tak zorganizowany, aby uniknąć gromadzenia się dużej liczby osób w jednym czasie oraz zapewnić rotację/obieg.
2. Maksymalna ilość uczestników rywalizujących w ciągu jednego dnia wynosi 250 osób (Chyba że nowe zasady wprowadzone przez organy państwowe określą inną ilość).
3. Przy planowaniu programu należy uwzględnić fakt, że na parkiecie do 250 metrów kwadratowych może jednocześnie przebywać maksymalnie 8 par, a na parkiecie powyżej 250 metrów kwadratowych maksymalnie 12 par jednocześnie.
4. Pomiędzy blokami tanecznymi powinna być przerwa minimalnie 30 minut; w przypadku rozgrywania turnieju w trybie festiwalowym należy zapewnić 3 przerwy na wietrzenie sali i dezynfekcję.
5. Szczegółowy plan turnieju z podziałem na kategorie będzie publikowany w środę przed turniejem do godz. 22.00.

### **3.5. Zakup opłat startowych**

Zakup opłat startowych jest możliwy tylko drogą elektroniczną. Informacja o tym musi być umieszczona na oficjalnej stronie turnieju oraz w regulaminie turnieju.

## **4. PUBLICZNOŚĆ**

### **4.1. Zakup biletów**

Zakup biletów dla publiczności, która uczestniczy w wydarzeniu, jest prowadzony wyłącznie drogą elektroniczną.

### **4.2. Wejście do obiektu, w którym odbywa się turniej**

1. Widzowie z objawami grypopodobnymi nie będą wpuszczani na teren imprezy.
2. Widzowie z chorobami układu oddechowego, chorobami współistniejącymi, alergiami stanowią grupę wysokiego ryzyka. Dla osób z tej grupy FTS nie zaleca udziału w wydarzeniu.
3. Widzowie, którzy mieli kontakt z osobą zarażoną COVID-19 w ciągu ostatnich 14 dni, nie mogą wejść na teren imprezy.
4. Zaleca się zapewnienie osobnych wejść na halę sportową dla zawodników i publiczności.

### **4.3. Zasady zajmowania miejsc w obiektach sportowych**

1. Na terenie obiektu sportowego podczas turnieju FTS widz musi zakrywać usta i nos do czasu zajęcia przez niego miejsca oraz podczas poruszania się w obiekcie sportowym do momentu zajęcia miejsca.
2. Publiczność będzie mogła zająć nie więcej niż 50% miejsc dla niej przewidzianych na halach i salach sportowych zgodnie z poniższymi zasadami:
  - co drugie miejsce na widowni;
  - w rzędach naprzemiennie;
  - w przypadku braku wyznaczonych miejsc na widowni przy zachowaniu dystansu społecznego zgodnie z pkt. 1.1.

## **5. MIEJSCE TURNIEJU**

### **5.1. Liczba widzów**

Organizator dostosuje dopuszczalną maksymalną liczbę widzów do obowiązujących wymagań dotyczących zachowania dystansu społecznego (pkt. 1.1.) i aktualnie obowiązujących zaleceń GIS. Organizator określi dopuszczalną liczbę miejsc w porozumieniu z organem zarządzającym obiektem sportowym.

### **5.2. Wentylacja**

Organizator zapewni odpowiednią wentylację miejsca zawodów (używanie wentylacji lub klimatyzacji w obiegu zamkniętym jest niedozwolone).

### **5.3. Organizacja miejsc pracy i ruchu w obiekcie sportowym**

1. Wszystkie miejsca pracy w wybranych obiektach sportowych muszą zostać zorganizowane według zasad dystansu społecznego (pkt. 1.1).
2. Tam, gdzie jest to możliwe, wąskie ścieżki (korytarze, klatki schodowe itp.) muszą być jednokierunkowymi, odpowiednio zaznaczonymi przejściami.
3. Ciągi komunikacyjne widzów i zawodników nie powinny się krzyżować - należy unikać gromadzenia się większej ilości osób w jednym miejscu.
4. Wykorzystana zostanie maksymalna liczba drzwi do wejścia i wyjścia z obiektu.

### **5.4. Miejsce na izolację**

Konieczne jest wyznaczenie izolatki/przestrzeni, w której będą przebywać osoby z objawami, w oczekiwaniu na transport do domu/placówki medycznej.

### **5.5. Szatnie dla zawodników**

1. Organizator zapewni odpowiednią liczbę i wielkość szatni zgodnie z liczbą wcześniej zarejestrowanych par, z uwzględnieniem dystansu społecznego (pkt.1.1). Organizator zobowiązany jest umieścić informację przy wejściu do szatni o maksymalnej dopuszczalnej ilości osób jednocześnie przebywających w szatni.
2. Zawodnicy nie będą mogli wejść do szatni wcześniej, niż 1 godzinę przed rozpoczęciem swojej pierwszej rundy. W przypadku wcześniejszego przybycia na halę zawodnik jest zobowiązany do pozostania w wydzielonej strefie dla zawodników oczekujących na start.
3. Widzowie, goście i inne osoby nie będą wpuszczane do szatni zawodników; dla większej przejrzystości do szatni zawodników będą mogły wejść tylko następujące osoby: sportowcy, 1 opiekun/trener na parę z nieletnimi sportowcami, personel turnieju.

### **5.6. Strefa sędziowska**

1. Miejsce przy parkiecie dla sędziów zostanie przygotowane z uwzględnieniem ilości sędziów oraz dystansu społecznego (pkt. 1.1.).
2. Pomieszczenie dla sędziów będzie czyszczone i dezynfekowane po każdym dniu zawodów. W przypadku, gdy jest więcej niż jeden panel sędziowski, dezynfekcja zostanie przeprowadzona po każdym bloku zawodów i zmianie zespołu sędziowskiego.
3. Dostarczane posiłki muszą być indywidualnie zapakowane. Preferowane będą sztuce i zastawa stołowa jednorazowego użytku.

### **5.7. Zagospodarowanie przestrzeni wokół parkietu**

1. Stoliki wokół parkietu dostępne są wyłącznie dla zaproszonych gości (np. władz miasta, sponsorów). Organizator nie prowadzi sprzedaży biletów do stolików.
2. Przy jednym stoliku, bez dystansu społecznego, miejsca mogą zajmować osoby, które są członkami rodziny, lub prowadzą wspólne gospodarstwo.
3. Pozostałe osoby zajmujące miejsca przy stoliku powinny zachować zasady dystansu społecznego.



4. Stoiska, sklepiki powinny być ustawione w taki sposób, aby umożliwić zachowanie dystansu społecznego (pkt. 1.1.). należy unikać ustawiania stoisk i sklepików bezpośrednio na Sali. Osoby bezpośrednio obsługujące interesantów na stoiskach są obowiązane do zakrywania ust i nosa. Organizator stoiska jest obowiązany zapewnić pracownikom środki do dezynfekcji rąk lub rękawiczki jednorazowe. Zaleca się organizatorowi stoiska wyposażenie stanowisk obsługi w przezroczystą osłonę np. z pleksi, oddzielającą klienta od pracowników.

## **6. ZAWODNICY**

### **6.1. Opłata startowa i rejestracja na turniej**

1. Opłata startowa może być wniesiona wyłącznie online.
2. Zamknięcie list startowych odbywać się będzie w poniedziałek o godz. 23.59 bezpośrednio przed planowanym wydarzeniem. Kody jednorazowe do rejestracji na turniej będą mogły być wydawane przez komisję skrutacyjną tylko i wyłącznie za zgodą organizatora w porozumieniu z sędziom głównym do środy do godziny 22.00.
3. Rejestracja odbywa się online, każdy z uczestników turnieju jest zobowiązany do wydrukowania numeru startowego, który otrzyma drogą elektroniczną.
4. Każdy zawodnik zobowiązany jest do pokazania numeru startowego w momencie wchodzenia na teren hali. Organizator zapewnia stanowisko dla osoby wpuszczającej zgodne z zasadami dystansu społecznego. Numer startowy uprawnia zawodnika do przebywania w miejscu rozgrywania turnieju.
5. Każdy zawodnik zobowiązany jest do potwierdzenia przybycia na miejsce rozgrywania turnieju elektronicznie za pomocą linku (check-in), który będzie wysyłany na adres e-mail zawodnika z bazy FTS. Link będzie aktywny na dwie godziny przed planowanym startem (blokiem turniej).

### **6.2. Stan zdrowia zawodników**

1. Do obiektu nie mogą wchodzić tancerze z gorączką i/lub objawami grypopodobnymi, a także tancerze którzy mieli kontakt z osobą zakażoną COVID-19 w ciągu ostatnich 14 dni.
2. Sportowcy będą musieli zadeklarować swój stan zdrowia przed zawodami zgodnie z pkt. 3.3.
3. Personel medyczny na miejscu zawodów, jeśli będzie to konieczne, będzie sprawdzał sportowców pod kątem objawów grypopodobnych i podwyższonej temperatury. Wszelkie przypadki temperatury wynoszącej 38 °C lub wyższej, należy zgłaszać obsłudze medycznej turnieju.

### **6.3. Zachowanie podczas zawodów**

1. Sportowcy nie będą dzielić się żadnymi rzeczami osobistymi, takimi jak ręczniki, woda butelkowana, szczotka do butów, przyborami toaletowymi i do makijażu itp.

2. Zawodnicy nie mogą wchodzić do szatni wcześniej niż na 1 godzinę przed rozpoczęciem swojej pierwszej rundy.
3. Zachowanie dystansu społecznego zgodnie z pkt. 1.1.

## **7. SĘDZIOWIE**

### **7.1. Ogólne zasady dla sędziów**

1. Sędziowie otrzymują od skrutinerów wyłącznie zdezynfekowane urządzenia do sędziowania.
2. Sędziowie są zobowiązani zachowywać dystans społeczny zgodnie z pkt. 1.1.
3. Liczba Sędziów obecnych w tym samym czasie w obiekcie zostanie ograniczona do minimum, zgodnie z przepisami FTS.

### **7.2 Sędzia główny**

1. Odbiera od koordynatora raport potwierdzający sprawdzenie zawartych w tym dokumencie wytycznych.
2. Będzie odpowiedzialny przed i w trakcie zawodów FTS za egzekwowanie zapisów zawartych w tym dokumencie.
3. Będzie współpracował z organizatorem oraz koordynatorem ds. zdrowotnych w celu realizacji zapisów niniejszego dokumentu.

## **8. PRZEBIEG TURNIEJU**

### **8.1. Próba parkietu**

Zabrania się przeprowadzania prób parkietu

### **8.2. Wejście i zejście z parkietu**

1. Organizator będzie musiał zapewnić zawodnikom oddzielne wejście na parkiet i oddzielne zejście o szerokości co najmniej 3 metrów. W uzasadnionych przypadkach organizator zapewni więcej niż jedno wejście i więcej niż jedno wyjście.
2. Zawodnicy są proszeni o przestrzeganie oznaczonego systemu jednokierunkowego przy wchodzeniu i wychodzeniu z parkietu.

### **8.3. Otwarcie bloku/turnieju**

Ceremonia przemarszu par jest niedozwolona.

#### **8.4. Wyniki turnieju, rozdanie nagród**

1. Wyniki turnieju mogą być publikowane na dużych telebimach/rzutnikach będących częścią scenografii. Będą one ogłaszane przez prowadzącego lub na stronie turnieju w zakładce wyniki lub publikowane na telebimie, który jest centralnym elementem dekoracji sali.
2. Ogłoszenie wyników ogólnej rywalizacji i wręczenie nagród odbywa się bezpośrednio po zakończeniu finału danej kategorii.
3. Podium nie będzie używane, chyba że podium jest wystarczająco duże, aby zawodnicy zachowali dystans fizyczny (pkt 1.1) i możliwość bezpośredniego dotarcia na miejsce bez pomocy.
4. Podczas ogłoszenia wyników pary taneczne zachowują dystans społeczny (pkt. 1.1.).
5. Zabrania się fizycznego kontaktu podczas gratulacji.
6. Medale będą wręczane do ręki.
7. Na turniejach formacji na ceremonię wręczenia nagród zostanie zaproszony tylko przedstawiciel drużyny, reprezentujący całą drużynę.
8. Podczas ceremonii wręczenia nagród dopuszczony będzie tylko jeden gość VIP.
9. Podczas rozdania nagród bierze udział tylko jeden wolontariusz, który przygotowuje trofea i medale.
10. Zdjęcia na parkiecie mogą być wykonywane tylko przez oficjalnych fotografów.